



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Statale Perugia 1 "Francesco Morlacchi"
Indirizzo Musicale

Via M.B.Valentini, 06123 Perugia - C.M. PGIC85100Q - C.F. 94152390541
tel. - fax: 075/43639 - e-mail: pgic85100q@istruzione.it -

pec: pgic85100q@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivoperugia1.edu.it

Vedi segnatura di protocollo

Al personale docente
dell'Istituto Comprensivo Perugia 1 "F.MORLACCHI"
All' Albo on line Sito web

OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale interno per la figura di collaudatore relativamente al progetto PON di cui all'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo – Codice Progetto 10.8.6A-FESR-PON-UM-2020-13- Titolo progetto: "RETE DI PROTEZIONE" – CUP J92G20000620007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ";
- VISTO** l'Avviso pubblico n. 4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- VISTA** la candidatura, presentata nei termini da questa Istituzione scolastica, per l'attuazione di un progetto volto alla realizzazione degli obiettivi di cui all'Obiettivo PON FESR summenzionato, per un importo pari a € 12.999,99;
- VISTA** la nota M.I. prot. n. 10292 del 29/04/2020 recante le graduatorie di ammissione al suindicato progetto e la lettera di autorizzazione del 05/05/2020 prot. AOODGEFID-10464;
- VISTO** il Decreto N.23 di assunzione in bilancio del 18/05/2020;

Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ROBERTA BERTELLINI

- TENUTO CONTO** della necessità di procedere con sollecitudine, data la situazione di emergenza Covid 19 e l'esigenza di dotare la scuola delle attrezzature necessarie a garantire la piena attuazione della Didattica a Distanza e che il tutto verrà portato a ratifica nei prossimi Collegio Docenti Unitario e Consiglio d'Istituto per le relative delibere;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 9 del 16/10/2017;
- CONSIDERATO** che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – ASSE II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – ASSE II - prevede anche la fase conclusiva obbligatoria di collaudo; e che quindi per la realizzazione del Progetto si rende necessario individuare un esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto di che trattasi;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;
- VISTO** il CCNL scuola;
- CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

EMANA

il presente **avviso di selezione rivolto al personale interno per la figura di collaudatore delle attrezzature del progetto di cui all'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo - Codice progetto: 10.8.6A-FESR PON-UM-2020-13- Titolo: LA RETE DI PROTEZIONE**

Il Collaudatore dovrà:

- collaudare tutte le attrezzature;
- verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
- le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le funzioni richieste;
- segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;
- redigere il verbale di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l'inserimento on-line di tali verbali;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

ART. 1 -CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite gli allegati modello A , Modello B, Modello C e compilare le allegate dichiarazioni tutti i documenti dovranno essere debitamente firmati e corredati, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti inviandola all'indirizzo e-mail: pgic85100q@istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 22 giugno 2020-.

Il collaudatore, in fase successiva e, comunque, prima dell'assegnazione formale dell'incarico di fornitura all'avente diritto, dovrà consegnare apposita dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto.

ART. 2 –CRITERI DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1° Macrocrieterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale valida (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente) fino a 80..... 1 punto da 81 a 852 punti da 86 a 89 3 punti da 90 a 1044 punti da 105 in poi.....5 punti	Max punti 15
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea in Ingegneria Elettronica o Informatica o TLC o Laurea in Ingegneria con abilitazione alla professione di Ingegnere nel settore dell'Informazione) fino a 80 4 punti da 81 a 89 5 punti da 90 a 95 6 punti da 96 a 99 7 punti da 100 a 104.....8 punti da 105 a 1109 punti lode10 punti	
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida(un punto per ogni corso)	Max punti 5
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT (un punto per ogni anno)	Max punti 5
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: (1 punto per ogni pubblicazione)	Max punti 5
2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 15
Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti Reti informatiche (1 punto per Cert.)	Max punto 3
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max punti 3
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Iscrizione all'Albo professionale	punto 5
3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno)	Max 10 punti
Anzianità di servizio (1 punti per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquistinrete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7
Esperienze pregresse per incarichi esterni nel settore ICT (1 punto per esperienza)	Max 10 punti
Funzione strumentale per l'innovazione tecnologica, Animatore Digitale, laboratori informatici (un punto ogni esperienza)	Max 3 punti

La valutazione delle candidature avverrà subito dopo la scadenza prefissata da una Commissione all'uopo designata dal Dirigente Scolastico che procederà all'individuazione degli esperti, anche in presenza di una sola candidatura purché sia valida, secondo il criterio della maggiore affidabilità, da definirsi mediante l'applicazione dei criteri e dei punteggi (fra loro cumulabili) rispetto alla tabella sopra indicata.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, a parità di punteggio precederà il candidato più giovane. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 7 (sette) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

ART. 3 -COMPENSO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad **Euro 17,50** secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, corrispondente a **€ 82,85 (Lordo Stato)**. **La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.**

ART. 4- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "F.Morlacchi" di Perugia.

ART. 5 -TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 6 -PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegato:

- Modello A di domanda di partecipazione
- Modello B Griglia Valutazione Titoli
- Modello C Informativa e Consenso Trattamento Dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta BERTELLINI
*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.*

